

ASSOCIAZIONE

CORO "I PICCOLI CANTORI DI MILANO A.P.S."
Sede Legale – Milano – Via Tito Vignoli n. 46/A
Iscritta al Registro delle APS n. 407 della Provincia di Milano
Codice Fiscale-Partita Iva 04973120969

REGOLAMENTO INTERNO **Art. 3 dello Statuto Sociale**

Art. 1 Enunciazione

L'Associazione Coro "I PICCOLI CANTORI DI MILANO" ha carattere di volontariato, è apartitica e apolitica, non ha scopo di lucro e svolge promozione di utilità sociale e culturale. Chiunque chiede di farne parte accetta i suddetti principi e si impegna a rispettarli finché ne risulta Associato.

Art. 2 Domanda di Ammissione

L'ammissione al Coro "I Piccoli Cantori di Milano" avviene attraverso una audizione con la Direttrice del Coro, attualmente Laura Marcora.

L'età prevista per entrare a far parte del Coro va dai 5 ai 12 anni, tenendo conto dello sviluppo dei singoli ragazzi e dei conseguenti problemi tecnici (cambiamenti di voce ecc.) che saranno attentamente valutati.

Art. 3 Studio e Preparazione

L'allievo, ammesso al Coro, deve presentarsi alle prove ben preparato sia sui testi, sia sulle parti musicali, che di volta in volta gli saranno assegnate. E' tenuto alla diligente conservazione del materiale di studio che gli viene affidato (testi, CD, etc.) con una ordinata suddivisione dello stesso nei vari generi musicali.

Le basi del Coro sono di esclusiva proprietà dell'Associazione, non possono essere cedute o prestate neanche momentaneamente. Ogni richiesta in tal senso verrà declinata.

Art. 4 Partecipazione agli Spettacoli

L'allievo è tenuto a partecipare alle esibizioni che il Coro saltuariamente è chiamato a fare. Nel caso di spettacoli con posti limitati o a pagamento, proposti da organizzazioni esterne, avrà diritto all'ingresso un ristretto numero di genitori scelto dalla Direzione.

Altri familiari od amici dell'allievo che volessero presenziare alle suddette esibizioni, dovranno adeguarsi alle esigenze organizzative del Coro e dell'Ente ospitante.

Negli spettacoli in scuole o in televisione, dove non è possibile la presenza di tutti i genitori, gli allievi saranno affidati ai responsabili del Coro e ad alcuni genitori scelti dalla Direzione.

I genitori degli allievi sono tenuti ad adeguarsi ai regolamenti vigenti nei vari luoghi in cui il Coro agisce, con particolare attenzione alle riprese televisive ed alle registrazioni in sale di incisione, non interferendo con gli addetti ai lavori e tenendo presente che l'immagine del Coro è tutelata dalla Direzione. In sala di registrazione i genitori non possono entrare. I coristi saranno affidati ai responsabili del Coro.

Art. 5 Allievi Solisti

Il canto corale è un'attività di gruppo ricreativa e culturale con effetti molto positivi sull'allievo:

lo aiuta a socializzare e a condividere le soddisfazioni e i risultati ottenuti “tutti insieme”.

Il Coro è un'attività di gruppo e tale deve rimanere.

E' soprattutto una filosofia alla quale ogni allievo componente del Coro si deve adeguare.

E' molto raro che dei bambini riescano a sostenere una parte solistica da piccoli, tuttavia in alcuni arrangiamenti, possono capitare uno o più interventi di voce singola.

I solisti sono sempre pochissimi, i genitori sono invitati a non fare richieste in merito poiché la scelta della voce solista è effettuata esclusivamente dalla Direttrice in base a criteri obbiettivi dalla stessa valutati.

Il Coro può essere chiamato a partecipare ad incisioni in sale di registrazione. Ogni allievo chiamato a partecipare è tenuto ad un comportamento consono e corretto. Azioni e comportamenti inopportuni, oltre a far perdere tempo, possono nuocere all'immagine professionale di tutto il Coro; causando con questo perfino l'allontanamento dell'interessato.

Art. 6 Accesso a studi Televisivi e Teatri

Negli studi televisivi i genitori degli allievi solitamente non sono ammessi. I bambini saranno affidati ai responsabili del Coro.

Tuttavia, sia per maggiore tranquillità, sia per motivi organizzativi, la Direttrice del Coro, ove possibile, potrà permettere la presenza di un numero limitato di genitori.

La scelta delle modalità di ripresa televisiva è riservata esclusivamente alla professionalità dei registi che, per dare maggior risalto allo spettacolo, riprendono di più gli allievi più piccoli.

Non è possibile interferire con le scelte dei registi.

I genitori che accompagnano il Coro negli studi televisivi o nei teatri devono attenersi alle disposizioni impartite dalla Direttrice e, in particolare, rispettare la normativa sulla sicurezza.

Art. 7 Rinuncia al Coro

I genitori che non intendono rinnovare la partecipazione al Coro dei propri figli sono invitati a comunicarlo a fine corso, cioè nel mese di giugno. Ciò per evitare squilibri nella formazione del corso successivo e permettere alla Direttrice di provvedere alla sostituzione.

Art. 8 Esclusiva

L'adesione al Coro riveste carattere di esclusività.

Per una miglior tutela dell'immagine del Corista e del Coro stesso, l'allievo non deve partecipare a video, riprese pubblicitarie o esibizioni singole che non siano nell'ambito del Coro.

Chi fa parte del coro “I Piccoli Cantori di Milano” non può essere impegnato in altri gruppi vocali che svolgono attività analoga.

Art. 9 Promozioni personali e del Coro

E' vietato usare il nome del Coro, sotto qualsiasi forma, per reclamizzare attività personali o prodotti propri.

L'inserimento di fotografie, notizie o altre informative da pubblicare sugli organi di stampa e radiotelevisive, YouTube, pagina Facebook o altri canali social è riservato esclusivamente alla Direttrice del Coro.

Art. 10 Richiesta autografi

Gli allievi e i loro accompagnatori, siano essi genitori, parenti o amici, che si trovano nell'ambito delle attività del Coro, inclusa la partecipazione ad eventi di vario genere, ed anche di particolare

rilevanza, non devono avvicinare e/o chiedere autografi alle personalità presenti. Non sono ammesse deroghe e il mancato rispetto di questa regola può implicare l'esclusione dall'evento.

Art. 11 Direttore del Coro

Viene formalmente istituita la figura del "Direttore del Coro", nominato a cura del Consiglio Direttivo, scelto fra gli Associati di provata capacità professionale.

Compiti del Direttore del Coro sono quelli di scegliere, attraverso delle audizioni, le bambine e i bambini le cui voci sono più adatte alla partecipazione al Coro. Il Direttore coordina gruppi di voci, insegna a tutti i coristi attraverso lezioni di gruppo o individuali, sceglie, all'interno del gruppo, le voci più idonee per singole canzoni o progetti musicali a cui il Coro aderisce. Decide i brani musicali da eseguire nelle varie manifestazioni. Dirige il Coro in tutte le esibizioni pubbliche o private alle quali il Coro partecipa a qualsiasi titolo; salvo deroghe in particolari situazioni.

Art. 11 Direttore Artistico

Con delibera del Consiglio Direttivo, è istituita la figura del Direttore Artistico, scelto fra gli Associati di provata esperienza nell'ambito dell'attività del Coro.

Compiti del Direttore Artistico sono quelli di "curare, coordinare, e organizzare spettacoli, concerti, festival, eventi, rassegne, programmi televisivi (secondo determinati contenuti), scelte di linee e percorsi artistico/culturali " nell'interesse del Coro. Indica i protagonisti, le caratteristiche tematiche e le modalità di svolgimento delle manifestazioni canore. Cura gli aspetti della comunicazione, le eventuali connessioni socio umanitarie, gli aspetti umanitari e dell'immagine del Coro; tenuto conto delle finalità istituzionali dell'Associazione. Se richiesto, da persone fisiche o Giuridiche, da Enti Pubblici e Privati o da emittenti radiotelevisive, il Direttore Artistico redige progetti discografici, spettacoli ed eventi, definendoli in ogni dettaglio, valutando ogni aspetto, compresi quelli legati a parametri economici e tecnici e procedendo ad una attenta analisi di fattibilità.

I ruoli del Direttore del Coro e del Direttore Artistico, che agiscono nell'ambito di un'attività di lavoro autonomo, possono essere ricoperti dalla stessa persona ma, l'eventuale compenso stabilito all'atto della nomina, dovrà essere omnicomprendente per entrambi gli incarichi.

Art. 12 Comitato Etico

Il Consiglio Direttivo, ove lo ritiene opportuno, in forza dell'art. 15 dello Statuto Sociale, può istituire un Comitato Etico - con funzioni esclusivamente consultive - composto da personalità che si distinguono nei campi di attività compatibili con l'Associazione.

Il Comitato Etico dura in carica per il tempo determinato all'atto della nomina e comunque per non più di tre anni e i suoi Membri possono essere riconfermati.

Il Comitato Etico:

- esplica le attribuzioni ed i compiti che gli sono stati conferiti dal Consiglio Direttivo alla nomina,
- formula proposte sulle attività dell'Associazione e segnala eventuali accorgimenti migliorativi per lo sviluppo della stessa,
- esprime, se richiesto, il suo parere sui programmi di attività e sui risultati conseguiti in ordine alle iniziative attuate dall'Associazione,
- esprime il suo parere sulle procedure adottate dall'Associazione per la selezione e formazione dei membri del Coro, in particolar modo rispetto alla figura del "piccolo cantore",
- se richiesto, relaziona all'assemblea annuale che approva il rendiconto, l'attività svolta nell'anno

- se delegato, può rappresentare l'Associazione presso Istituzioni e Consessi di interesse del coro I Piccoli Cantori di Milano.

Art. 13 Commissioni Consultive o di Studio

Il Consiglio Direttivo, ove ne ricorrano le necessità, potrà istituire Commissioni di varia natura, composte da Soci e non Soci, su specifici argomenti che avranno funzioni prettamente consultive.

Art. 14 Rimborso spese e compensi

Tutte le cariche elettive ricoperte all'interno dell'Associazione sono a titolo gratuito. Ai membri del Consiglio Direttivo e agli incaricati dallo stesso per specifiche missioni spetta il rimborso delle spese sostenute. I compensi per attività di lavoro autonomo svolta dagli Associati, chiamati a ricoprire incarichi specifici, verranno stabiliti dal Consiglio Direttivo all'atto della nomina.

Art. 15 Comunicazioni

Tutte le informazioni di carattere ordinario fra l'Associazione e gli Associati saranno comunicate mediante avvisi affissi presso la sede e via mail agli indirizzi indicati dagli interessati al momento dell'iscrizione al corso. Chi non è in possesso di un indirizzo di posta elettronica è invitato a comunicarlo; così pure ogni variazione di quello indicato in precedenza.

Regolamento approvato dal Consiglio Direttivo in data

Sottoposto e approvato dall'Assemblea Ordinaria in data